

دليل تخطيط التكامل

احصر أحداث الأعمال والسجلات التي تربط أنظمتك. تبدأ خطة التكامل المفيدة بالمسؤولية والفرص، ثم تختار الواجهات والضوابط.



ابدأ من هنا

١. حدد حدث الأعمال

صف ما يبدأ التدفق: طلب أو دفعة أو حركة مخزون أو تحديث موظف. حدد من يحتاج النتيجة والمدة المناسبة لوصولها.

٢. ارسم خريطة السجل

حدد مصدر السجل والأنظمة المستقبلية والحقول المتبادلة، ثم عرّف المعرّفات وقواعد التحقق.

٣. صمم انتقال البيانات

اختر التبادل اللحظي أو المجدول وفق الاحتياج التشغيلي والواجهات المتاحة، وحدد مسؤوليات الوصول والتغيير.

٤. خطط للاستثناءات

وثق الأخطاء وإعادة المحاولة ومعالجة التكرار والتسويات. يحتاج كل استثناء إلى مسؤول ومسار استعادة واضح.

٥. تحقق وشغل

اختبر سجلات ممثلة وحالات فشل قبل الإطلاق. اتفق على المراقبة ووثائق التشغيل ومراجعة التغيير.

أسئلة لفريقك

1. ما النظام المعتمد لكل سجل؟

2. ماذا يحدث إذا تعذر الوصول للنظام المستقبل؟

3. كيف نحدد التكرار ونطابق الاختلافات؟

4. من يرى الخطأ ومن يستطيع معالجته؟

5. ما تغييرات الواجهات التي تتطلب اختبارًا منسقًا؟

الخطوة التالية: اتفق على مسؤول وخطوة أولى وموعد للمراجعة. شارك ملاحظاتك مع الأفق لبدء نقاش عملي.